



## FORMULARIO PER LA CONCESSIONE IN USO DI BENI AMMINISTRATIVI

**Oggetto:**

- SALA MULTIUSO SMe     CUCINA SMe     INFRASTRUTTURE/  
MATERIALE

Data della manifestazione:

**Richiedente:**

Cognome e Nome o Società/Gruppo

Indirizzo

Nome "del"responsabile"dell'"organizzazione:  
presente sul posto

Indirizzo

Numero di telefono:  
raggiungibile durante la manifestazione

**Manifestazione:**

Descrizione del tipo di manifestazione

**Affluenza prevista (ev. no. indicativo)**

Assicuratore RC

Eventuale servizio di sicurezza svolto da

Eventuale "disciplinamento"del"traffico"e"dei  
posteggi

**Infrastrutture e/o apparecchiature richieste per Palestra/Sala multiuso:**

(da utilizzare all'interno della struttura)

Per il ritiro e la consegna delle chiavi si prega di accordarsi con il custode degli stabili comunali (tel. 079 896 17 11)

**QUANTITÀ**

- tavoli da 8 posti (max. 60)
- sedie (max. 700)
- coperti (posate, piatti)
- bar
- impianto microfoni
- palco a elementi componibili
- tribune
- spogliatoi
- transenne (max. 20)
- spazio poliambulatorio

**Infrastrutture / materiale:**

(Per utilizzo esterno)

Luogo manifestazione e di consegna infrastrutture:

**QUANTITÀ**

- gazebi 5m x 5m (max. 6)
- coperture laterali gazebi
- tavoli (max. 70)
- panchine (max. 140)
- tettoia grill
- bancone bar (max. 4)
- transenne (max. 20)
- .....toi toi (max. 2)

**Altre prestazioni richieste:**

- presenza custode (Fr. 100.—/h)
- prestazioni Ufficio Tecnico - preparazione sala, ecc. (Fr. 75.—/h x persona)
- assistenza Polizia comunale (Fr. 75.—/h x agente)

**Nota:**

La tassa relativa ad altre infrastrutture, attrezzature e/o prestazioni particolari sarà fatturata dopo la manifestazione e dovrà essere pagata entro 30 giorni.

**Condizioni particolari:** vedi lettera di concessione.

Il richiedente ed il responsabile della manifestazione hanno preso visione delle condizioni contenute nell'Ordinanza municipale per l'uso accresciuto e particolare dei beni amministrativi come di quelle contenute nella lettera di concessione e si rendono garanti della loro osservanza. Essi rispondono pure dell'osservanza di ulteriori accordi presi nell'ambito dell'organizzazione dei dettagli.

Allegati:     \_\_\_ Programma della manifestazione  
              \_\_\_ Copia polizza d'assicurazione RC

**Il richiedente:**     Cognome e nome

Luogo e data

.....Hto c"aa

