

## FORMULARIO PER LA RICHIESTA DI RIMBORSO PER CARTELLONI PUBBLICITARI

### 1. Richiedente

Associazione:

Contatto:

Manifestazione:

Indirizzo:

Telefono:

E-mail:

### 2. Quantitativi dei manifesti

Formato F4, quantità:

### 3. Informazioni per il versamento

Titolare del conto:

CCP o Codice IBAN:

### 4. Condizioni

Servizio disponibile per le associazioni con sede a Stabio.

Il rimborso è concesso alle associazioni con sede a Stabio.

La documentazione per il rimborso deve essere inoltrata all'Ufficio ambiente tramite posta ordinaria, e-mail o allo sportello entro 3 mesi dalla manifestazione.

Formulari incompleti o documentazione inoltrata dopo la scadenza prefissata non saranno presi in considerazione.

A condizioni adempite il versamento del rimborso avverrà in un termine indicativo di 30 giorni direttamente sul conto corrente postale o bancario comunicato dal richiedente.

Verrà rimborsato un massimo di Chf 300.00 l'anno per associazione.

## 5. Documenti da allegare (in seguito al ricevimento)

Copia della fattura (Obbligatorio)

**Luogo / Data:** \_\_\_\_\_ **Firma:** \_\_\_\_\_

---

### Riservato all'Ufficio ambiente:

Importo del rimborso riconosciuto:

Cognome e visto del funzionario: