

## FORMULARIO PER LA CONCESSIONE IN USO DI BENI AMMINISTRATIVI

SALA MULTIUSO SMe

CUCINA SMe

INFRASTRUTTURE MATERIALE

Data della manifestazione:

### Richiedente:

Cognome e Nome o Società/Gruppo:

Indirizzo:

Nome del responsabile dell'organizzazione presente sul posto;

Indirizzo:

Numero di telefono del responsabile della manifestazione:

### Manifestazione:

Descrizione della manifestazione:

Affluenza prevista:

Assicuratore RC:

Eventuale servizio di sicurezza svolto da:

Eventuale disciplinamento del traffico e dei posteggi:

Dichiariamo l'utilizzo di stoviglie riutilizzabili

### Infrastrutture e/o apparecchiature interno sala multiuso:

Per il ritiro e la consegna delle chiavi si prega di accordarsi con il custode degli stabili comunali (tel. 079 896 17 11)

Quantità

- tavoli da 8 posti (max. 60)
- sedie (max. 700)
- coperti (posate, piatti)
- bar
- impianto microfoni
- palco a elementi componibili
- tribune
- spogliatoi

spazio poliambulatorio

.....

**Infrastrutture / materiale per utilizzo esterno:**

Luogo e data per la consegna:

.....

- gazebo 5m x 5m (max.8)
- gazebo 3m x 3m (max.6)
- coperture laterali gazebo
- tavoli (max. 110)
- panchine (max. 220)
- tettoia grill
- bancone bar (max. 4)
- caldaie (max. 4)
- transenne (max. 40)
- sedie (max. 700)
- palco
- toi toi (max. 2)
- contenitori rifiuti differenziata (indicare quali)
- contenitori rifiuti indifferenziata
- manifesti F4 (da consegnare Uff. sport e tempo libero)
- allacciamento corrente elettrica  
(indicare tipo di presa e corrente)

Quantità

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**Gli attacchi si trovano presso:**

- Sala multiuso presso le scuole medie
- Piazza Maggiore
- Parco Castello
- Spina 230 V 10A
- Spina 230V 16A
- Spina 380V 10A
- Spina 380V 5poli



- 16A
- 32A
- 63A

Allegati: \_\_\_ Programma/mappa della manifestazione e collocazione delle infrastrutture  
 \_\_\_ Copia polizza d'assicurazione RC  
 \_\_\_ Richiesta parcheggi ex Piazza  
 \_\_\_ Convenzione uso sala multiuso

Luogo e data

Firma

.....

.....